

1. Que é a colaboración social na aplicación dos tributos?

É o marco de actuación establecido pola Lei xeral tributaria o que permite, mediante a firma de convenios de colaboración coa Axencia Tributaria de Galicia, que as institucións representativas de intereses sociais, laborais, empresariais ou profesionais e as entidades privadas, colaboren na aplicación dos tributos nas condicións que regulamentariamente se determinen.

2. Que trámites teñen que realizar as entidades interesadas para subscribir un convenio coa Atriga?

As entidades interesadas en subscribir un convenio de colaboración solicitarano por escrito á Axencia Tributaria Galicia facendo constar os datos identificativos completos da entidade e da persoa que actuará en representación da mesma na firma do convenio, xunto coa seguinte documentación:

- Estatutos ou normativa reguladora da entidade.
- Certificado do acordo do órgano competente no cal conste a vontade de subscribir o convenio.
- Identificación da persoa que vai asinar o convenio.

A solicitude deberá dirixirse ao Departamento de Colaboración Social e Administrativa de Santiago de Compostela, colaboracion.social.scc@atriga.es.

3. Quen pode ser colaborador social?

Os membros dos colexios profesionais, as entidades privadas, así como as institucións ou organizacións representativas de sectores ou intereses sociais, laborais, empresariais ou profesionais que subscriban coa Atriga o correspondente convenio de colaboración, nos termos acordados no mesmo.

Neste momento, a Axencia Tributaria de Galicia ten subscritos varios [convenios de colaboración para a aplicación das novas tecnoloxías da información nos procedementos de xestión tributaria](#).

4. Que trámites e actuacións poden realizarse no marco dun convenio de colaboración social?

No marco do convenio de colaboración poderá levar a cabo en representación dos obrigados tributarios, en relación coa tramitación de procedementos de xestión tributaria, os seguintes trámites:

Como colaborador social

- Información sobre o valor dos bens inmobles situados en Galicia que vaian ser obxecto de adquisición ou transmisión e, no seu caso conforme coa normativa vixente, a obtención dos acordos previos de valoración que sexan competencia da Consellería de Facenda e Administracións Públicas.
- Presentación, pago e remisión por vía telemática das autoliquidacións, declaracións, liquidacións e/ou recibos correspondentes aos seguintes impostos:
 - Imposto sobre transmisións patrimoniais e actos xurídicos documentados.
 - Imposto sobre sucesións e doazóns.
 - Imposto especial sobre determinados medios de transporte, a partir do momento en que a Comunidade Autónoma de Galicia solicite o traspaso dos servizos a eles adscritos.
 - Taxas, prezos e outros ingresos de dereito público competencia da Comunidade Autónoma de Galicia para os que se prevexa a presentación, pago e remisión por vía telemática

Como usuario autorizado

Presentación, pago e remisión por vía telemática das autoliquidacións, declaracións, liquidacións e/ou recibos correspondentes aos seguintes impostos:

- Taxas fiscais sobre o xogo.
- Imposto sobre contaminación atmosférica.
- Imposto sobre o dano ambiental causado por determinados usos e aproveitamentos de auga embalsada.
- Canon eólico.
- Imposto compensatorio ambiental mineiro.
- Canon sobre os inmobles declarados en estado de abandono.

5. Como podo dar-me de alta como colaborador social?

Para poder actuar como colaborador social deberá realizar os trámites seguintes:

- Identificación do colaborador social.

[Solicitud de autorización para pago e presentación telemática de autoliquidacións](#)

- Identificación dos usuarios da aplicación.

Ten como obxecto a asignación de usuarios para o acceso ao sistema, sendo necesario ter un certificado dixital outorgado polas autoridades certificadoras que sexan admitidas pola Consellería de Facenda e Administración Pública, a nome da persoa ou persoas que realizarán as presentacións.

Para estes efectos solicítanse os datos de: nome, apelidos e NIF, teléfono e dirección de correo electrónico, así como o sistema operativo co que traballa o usuario.

Se dispón dalgún responsable informático con quen desexe que se traten os problemas desta natureza, indicar o seu nome e apelidos, teléfono e dirección de correo electrónico.

[Identificación de usuarios para pago e presentación telemática de autoliquidacións.](#)

Que datos teño que incluír no modelo de identificación de usuarios para o pago e presentación telemática de autoliquidacións?

Apartado de “Identificación **da empresa ou profesional**”

Deberá de indicarse a empresa ou profesional que actúa como colaborador social que poden ser tanto persoas físicas como xurídicas:

- Se o colaborador social é unha persoa xurídica deberá indicarse a súa razón social e os outros datos previstos no apartado.
- Se o colaborador social é unha persoa física deberá indicar o seu nome, apelido e os outros datos previstos no apartado.

Apartado “**Identificación dos usuarios da aplicación**”

Deberán identificarse aos usuarios que terán que ter certificado dixital persoa física. Os usuarios poden ser tanto o colaborador social (persoa física) como os empregados deste. Só aquelas persoas físicas que se deron de alta como usuarios autorizados poderán confeccionar autoliquidacións. En todo caso, no apartado de representación da autoliquidación figuran os datos do colaborador social, independentemente do usuario que fixera a presentación da autoliquidación.

Se o colaborador social vai optar polo [pago telemático](#) é necesario que a persoa autorizada na conta bancaria conste como usuario autorizado. Se o titular da conta bancaria é unha persoa xurídica deberá darse de alta como colaborador social a persoa xurídica e será necesario que a persoa autorizada na conta bancaria conste como usuario da aplicación.

Que documentación teño que achegar?

Deberá achegar, xunto coa solicitude de autorización e a identificación de usuarios, documento acreditativo de ser membro dalgunha das entidades privadas, institución ou organización representativa de sectores ou intereses sociais, laborais, empresariais ou profesionais que poderá remitir por correo electrónico colaboracion.social.sccc@atriga.es, ou realizar a presentación nos rexistros dos órganos administrativos ao que se dirixan (Rexistros da Xunta de Galicia) ou por calquera outro dos medios que indica o apartado 4 do artigo 16 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (correo certificado,...) ou na sede electrónica da Xunta de Galicia indicando o órgano competente para coñecer da súa solicitude.

6. Como podo dar-me de alta como usuario autorizado?

Para poder actuar como usuario autorizado deberá realizar os trámites administrativos que se indican para cada un dos tributos que requiren estar dado de alta como usuario autorizado e que pode consultar facendo un clic en cada un dos impostos:

- [Taxa fiscal sobre o xogo realizado en bingos](#)
- [Taxa fiscal sobre o xogo realizado mediante máquinas de xogo](#)
- [Taxa fiscal sobre o xogo de apostas deportivas e de competición](#)
- [Imposto sobre contaminación atmosférica \(ICA\)](#)
- [Imposto sobre o dano ambiental causado aproveitamentos de auga embalsada \(IDMAE\)](#)
- [Canon eólico \(CE\)](#)
- [Imposto compensatorio ambiental mineiro \(ICAM\)](#)

Na taxa fiscal sobre o xogo realizado en casinos non é necesario realizar trámite administrativo algún, basta co certificado dixital.

7. Como se realiza a presentación e pago dos impostos?

Conforme á normativa vixente, a presentación electrónica das autoliquidacións e declaracións e, se é o caso, da documentación complementaria ten carácter obrigatorio para as persoas ou entidades que, de acordo co que prevé o artigo 92 da Lei 58/2003, do 17 de decembro, xeral tributaria, ostenten a condición de colaboradores sociais na aplicación dos tributos e cumplan os requisitos e as condicións que establece a normativa. Esta obrigaón está regulada na [Orde do 9 de decembro de 2020](#) para o imposto sobre transmisións patrimoniais e actos xurídicos documentados e na [Orde do 21 de xaneiro de 2021](#) para o imposto sobre sucesións e doazóns.

A presentación e o pago por medios electrónicos realizarase pola o [OVtributaria](#) polo perfil de colaborador social.

8. Cales son as formas de pago por medios electrónicos dos impostos?

Nos supostos nos que da autoliquidación practicada resulte un importe para ingresar o pago por medios electrónicos dos impostos poderán realizarse polos seguintes medios:

- **Importe a ingresar telemáticamente.**

Indicando un importe neste recadro iniciarase o proceso de pago telemático na plataforma de pago

- **Tipo-telemático:** o usuario a través da aplicación informática efectuará o pago da correspondente autoliquidación nas [entidades de crédito colaboradoras para ese efecto](#).

Se é colaborador social e opta por esta opción de pago, só poderá realizar o pago na forma de ingreso telemático con cargo en conta da súa titularidade.

A entidade efectuará as comprobacións oportunas e aceptará ou rexeitará a operación. No caso de ser aceptada efectuará o pago na correspondente conta restrinxida de recadación de tributos e xerará o correspondente NRC para completar a presentación electrónica da autoliquidación.

Realizado o pago, a aplicación informática xerará o recibo que o contribuínte deberá conservar, en que se identificará o número da conta que realiza o pago, data do ingreso, importe, NIF e nome do obrigado ao pago, así como o NRC. Devandito documento servirá de xustificante de pago do número de autoliquidación impreso neste.

- **Tipo-presencial:** o pago realizarase de forma presencial en calquera das [entidades colaboradoras autorizadas para pagos presenciais con NRC](#), mediante o documento de ingreso (modelo 717) que xerará a aplicación informática e imprimirá o usuario. Se no modelo 717 figura como pagador o NIF do colaborador social, pero quen vai a efectuar o pago na entidade colaboradora é o suxeito pasivo, deberá modificar este modelo a través de “Operacións realizadas”; seleccionando a operación correspondente que estará nun estado pendente de ingreso, accédese á pantalla do Modelo 717 e nos datos do pagador poderá modificar e seleccionar o NIF do suxeito pasivo para a continuación validar o cambio e reimprimir o modelo.

A aplicación informática xerará dúas copias do documento de ingreso debidamente cuberto e acudirase á entidade financeira colaboradora para a realización do pago, a cal quedará co exemplar para a entidade colaboradora e devolverá ao obrigado tributario o exemplar para o interesado co selo da entidade, data do ingreso, número e importe, así como co NRC. Devandito documento servirá de xustificante de pago do número de autoliquidación impreso neste.

Para completar a presentación da autoliquidación, na aplicación informática, Operacións realizadas, deberá incluír o número NRC identificativo do ingreso que consta no documento facilitado pola entidade colaboradora.

- **Importe a domiciliar.** A conta indicada será a do obrigado ao pago /suxeito pasivo.

A conta indicada polo obrigado ao pago para o cargo do importe da débeda domiciliada deberá cumprir as seguintes condicións:

- Ser de titularidade do obrigado ao pago.
- Trátase dunha conta á vista ou dunha conta de aforro que admita a domiciliación de pagos.
- Estar abertas nunha [entidade de crédito autorizada para actuar como colaboradora na xestión recadatoria da Atriga](#)

Carecerán de efectos as ordes de domiciliación en contas que non reúnan os requisitos anteriores, polo que o obrigado deberá responder ante a Atriga da posible falta de pagamento ou do pago fóra de prazo do importe domiciliado.

O pago das débedas domiciliadas considerarase efectuado na data na que se produza o cargo na conta do obrigado, carecendo de efectos fronte á Atriga a data na que a entidade colaboradora valore contablemente a operación de debo.

[Pódese aprazar ou fraccionar o pago dunha débeda?](#)

O pago da débeda pode aprazarse ou fraccionarse pola administración a solicitude do interesado cando a súa situación económico-financeira, discrecionalmente apreciada pola administración, impídalle transitoriamente efectuar o pago do seu débito.

No caso de que na autoliquidación presentada marcouse a opción de aprazamento e fraccionamento será necesario que o obrigado tributario presente ante a Atriga a súa [solicitude expresa](#) na forma, lugar e prazo e cos requisitos e consecuencias sinaladas na normativa tributaria, sen que poida entenderse presentada dita solicitude coa mera presentación da autoliquidación. A non presentación desta solicitude nos prazos establecidos para efectuar o pago da débeda tributaria en período voluntario determinará o inicio do período executivo e o pago esixirase polo procedemento de constrinximento.

[Que supón o recoñecemento de débeda?](#)

Se indica un importe no recadro de recoñecemento de débeda estará a comunicar á administración que recoñece a existencia dunha débeda derivada da autoliquidación presentada polo devandito importe e que non se fai efectivo neste momento. Teña en conta que transcorrido o prazo voluntario de pago da débeda sen facer efectivo o seu importe, esixirase por vía de constrinximento nas condicións establecidas na normativa tributaria.

Se con posterioridade á presentación da autoliquidación sen ingreso quérese realizar o pago da débeda tributaria, o modelo de autoliquidación NON é un documento válido para o pago. O documento de pago (carta de pago) deberá solicitarse na delegación ou oficina liquidadora de distrito hipotecario competente.

No imposto de sucesións cando o pago quérase realizar con cargo ás contas do causante deberá seleccionar esta opción e solicitar o documento de pago na delegación ou oficina liquidadora de distrito hipotecario competente.

[Podo pagar os impostos con bens do patrimonio histórico?](#)

O artigo 60 da Lei 58/2003, 17 de decembro, xeral tributaria establece que poderá admitirse o pago en especie da débeda tributaria en período voluntario ou executivo cando unha lei dispóñao expresamente e nos termos e condicións que se prevexan regulamentariamente.

O pago da débeda tributaria polo imposto sobre sucesións e doazóns poderá realizarse mediante a entrega de bens integrantes do Patrimonio Histórico Español que estean inscritos no Inventario Xeral de Bens Mobles ou no Rexistro Xeral de Bens de Interese Cultural.

Se opta por pagar, en todo ou en parte, o importe da débeda con bens Patrimonio Histórico Español, deberá presentar unha solicitude de pago da débeda tributaria mediante a entrega de bens de Patrimonio Histórico Español na forma, lugar e prazo e cos requisitos e efectos xurídicos sinalados na normativa tributaria. En ningún caso entenderase presentada a solicitude pola presentación de autoliquidación con esta opción marcada.

9. Como e cando deberá acreditar o colaborador social a representación?

En termos xerais, para actuar en nome de terceiros a representación deberá acreditarse por calquera medio válido en dereito que deixe constancia fidedigna. Para estes efectos, serán válidos os documentos normalizados de representación aprobados pola Atriga para determinados procedementos.

No ámbito da colaboración social na xestión tributaria, a representación voluntaria para a presentación, en nome de terceiros, de declaracións e autoliquidacións poderá acreditarse por calquera medio válido en dereito ou mediante os [modelos de representación](#).

Por tanto, no ámbito da colaboración social na xestión tributaria a representación para actuar en nome de terceiros circunscríbese exclusivamente á presentación por vía telemática, sen que confira ao presentador a condición de representante para intervir noutros actos ou para recibir todo tipo de comunicacións da Atriga en nome do obrigado tributario ou interesado, aínda cando estas fosen consecuencia do documento presentado. A Atriga poderá requirir en calquera momento a acreditación da representación que se ostenta para actuar en nome de terceiros.

10. Como podo incluír nas autoliquidacións unha dirección distinta á que figura no certificado dixital?

No servizo de “Xestión de datos persoais” (Cidadáns / Empresas e profesionais) da OVT poderá incluír un domicilio de notificacións onde se realizarán todas as comunicacións asociadas coas declaracións presentadas de maneira telemática. Se nos modelos de autoliquidación dos impostos non especifica o domicilio de notificacións, estas realizaranse no seu domicilio fiscal.

Tamén poderá modificar o número de teléfono.

A modificación dos datos fiscais deberá realizarse na Axencia Estatal da Administración Tributaria (AEAT). Se os datos do apartado de “Xestión de datos persoais” non se corresponden cos que constan na AEAT deberá dirixirse ás delegacións da Atriga para a súa modificación.

O servizo de “Xestión de datos persoais” non está habilitado no perfil de Colaboradores sociais que deberán entrar polo perfil de Cidadáns ou Empresas e profesionais